

 Содержание

Раздел 1. Общие сведения об организации

Раздел 2. Система управления ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»

Раздел 3. Организация и содержание образовательного процесса

 3.1.Контингент воспитанников и структура групп

 3.2.Анализ заболеваемости воспитанников и медицинское сопровождение

3.3. Особенности осуществления образовательного процесса

3.4. Программное обеспечение учреждения

 Раздел 4. Анализ кадрового обеспечения

Раздел 5. Анализ методической деятельности ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»

5.1. Участие в конкурсах

 Раздел 6. Организация досуга

6.1. Социальное взаимодействие организации ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»

 Раздел 7.Материально – техническая база и обеспечение безопасности учреждения

 Раздел 8. Показатели деятельности ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом», подлежащей самообследованию

 8.1 самообследование дошкольного образования

 8.2. самообследование дополнительного образования

Самообследование ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» проведено на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения самообследования образовательных организаций, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462, а также на основании приказа учреждения от 27.03.2019 г № 56/1 О проведении самообследования организации » экспертной группой в составе:

1. Удоевой И.С.., - заместитель директора по УВР
2. Буровой О.В.,- заместитель директора по АХР
3. Тихоновой М.В., - заместитель-директора по ЛЛР
4. Гавриловой Н.В., - учитель-логопед
5. Басалаевой М.А.,- , педагог-психолог, учитель-дефектолог
6. Соколовой Н.Г.,- музыкальный руководитель
7. Гущенко Т.А.,- социальный - педагог
8. Петровой С.В., - воспитатель

 Данный материал представляет отчет о результатах самообследования ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» за 2018г. в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, приоритетных направлениях развития, проведенных мероприятиях и результатах работы, а также для привлечения всех участников образовательных отношений и общественности к оценке деятельности и выбору путей дальнейшего развития.

**Раздел 1. Общие сведения об организации.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное официальное наименование  | Государственное учреждение Ярославской области «Переславль-Залесский санаторный детский дом»  |
| Сокращенное официальное наименование  | ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» |
| Место нахождение  | Ярославская область, г. Переславль-Залесский , ул. Кардовского, д. 53-а 1 корпус Ярославская область, г. Переславль-Залесский, пер. Красноармейский, д. 6-а |
| Телефоны, факс | 8-48535-3-08-94, 6-09-71 |
| Устав | Утвержден приказом Департамента образования Ярославской области 30.09.2015 г. №662/01-03 |
| Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | лицензии № 439/16 от 07 октября 2016 года, |
| Лицензия на право осуществления медицинской деятельности |  №ЛО – 76-01-002243 от 11сентября 2017 года |
| Полное официальное наименование  | Государственное учреждение Ярославской области «Переславль-Залесский санаторный детский дом»  |

Детский дом был основан в 1942 году. С сентября 2015 года учреждение переименовано в государственное учреждение Ярославской области «Переславль-Залесский санаторный детский дом» приказ департамента образования Ярославской области от 14 августа 2015 года № 584/01-03 «О переименовании государственных учреждений Ярославской области». 7 октября 2015 года произошла реорганизация учреждения путем присоединения к нему государственного образовательного учреждения Ярославской области Переславль-Залесского специального (коррекционного) детского дома – Постановление Правительства Ярославской области от 10.06.2015г. № 635-п «О реорганизации ГОУ ЯО Переславль-Залесского санаторного дома».

Детский дом, в своей деятельности, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым кодексом, Семейным кодексом, Гражданским кодексом, конвенцией о правах ребёнка, международными актами в области защиты прав ребёнка, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», законами Ярославской области и актами Учредителя, Уставом учреждения, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Вывод: ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативно - правовыми документами в сфере образования Российской Федерации и Ярославской области.**

**Раздел 2. Система управления ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»**

Система управления в организации имеет государственно-общественный характер, что соответствует требованиям № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Административный (государственный) компонент структуры управления представлен административной командой в составе директора, трех заместителей и руководителей структурных подразделений.

Непосредственное управление Детским домом осуществляет директор, заключивший трудовой договор с Учредителем.

Общественный компонент организационной структуры представлен коллегиальными органами управления:

1. Общее собрание трудового коллектива (Общее собрание);

2. Педагогический советучреждения (Педагогический Совет);

3. Попечительский совет учреждения

Если рассматривать систему управления учреждения в аспекте включения в управление участников образовательного процесса, то следует отметить, что педагогический персонал в управление организации включён через участие в деятельности всех заявленных коллегиальных органов.

 Включение в управление учреждения всех участников образовательного процесса способствует укреплению как персональной, так и коллективной ответственности и придаёт управлению административно-общественный характер.

Управление учреждением решает вопросы как стратегического, так и тактического характера. Порядок деятельности и полномочия органов управления определены соответствующими локальными актами, утверждённые директором ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»

**Вывод: структура и управление учреждением носит целенаправленный характер, в котором все ее субъекты посредством планирования, организации, руководства и контроля обеспечивают стабильное функционирование и развитие организации ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»**

**Раздел 3. Организация и содержание образовательного процесса**

**3.1. Особенности осуществления образовательного процесса**

 В детском доме разработаны общая образовательная программа дошкольного образования и адаптированная основная образовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья имеющих задержку психического развития. Данные программы в учреждении не реализуются, т.к. воспитанники дошкольного возраста посещают дошкольные учреждения города.

**3.4. Программное обеспечение учреждения**

Учреждение имеет лицензию на образовательную деятельность в дошкольном образовании и дополнительном образовании. В соответствии с лицензионными требованиями в детском доме разработаны основная общеразвивающая программа дошкольного образования, и адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования а так же дополнительные общеразвивающие программы. В отчетный период программы по дошкольному воспитанию не реализовывались, т.к. в учреждении 5 воспитанников дошкольного возраста посещали дошкольные группы МОУ ОШ №3 г. Переславля-Залесского. (средняя и подготовительная группы) для получения дошкольного общего образования по адаптированным программам для детей с ОВЗ, имеющим задержку психического развития. По программам начального общего образования обучались 6 воспитанников, 3 воспитанников обучались по основной общеобразовательной программе основного общего образования, 21 воспитанника – по адаптированной общеобразовательной программе основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих задержку психического развития. 10 человека являлись студентами ГПОУ ЯО Переславский колледж им А.Невского.

В течение учебного года администрация и педагоги тесно взаимодействовали с администрациями, социальными педагогами, учителями – предметниками, классными руководителями школы и воспитателями детского сада, кураторами и преподавателями учреждений профессионального образования по вопросам успеваемости и посещаемости занятий, поведения и участия в общественной жизни образовательных учреждений.

В детском доме созданы все условия для организации учебной деятельности воспитанников: в полном объеме дети обеспечены учебниками и школьно-письменными принадлежностями. В каждой группе оборудована учебная комната или места для самоподготовки и выполнения домашнего задания, оснащенная необходимыми ТСО.

Образовательная деятельность детского дома за отчетный период реализовывалась на основе следующих дополнительных общеобразовательных (дополнительных общеразвивающих) программ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название программы | Срок реализации программы | кол-во групп | кол-во обучающихся | Возраст обучающихся |
| 1 | Дополнительная общеразвивающая программа по трудовому воспитанию «Домовенок» | 1 год | 2 | 12 | 7-18 |
| 2 | Дополнительная общеразвивающая программа по трудовому воспитанию «Мастерская чудес» | 1 год | 3 | 24 | 7-18 |
| 3 | Дополнительная общеразвивающая программа по спортивно-оздоровительной деятельности «Старт -1» | 1 | 2 | 14 | 7-10 |
|  | Дополнительная общеразвивающая программа по спортивно-оздоровительной деятельности «Старт -2» | 1 | 2 | 14 | 11-14 |
|  | Дополнительная общеразвивающая программа по спортивно-оздоровительной деятельности «Старт -3» | 1 | 2 | 14 | 15-18 |

Реализуемые дополнительные общеобразовательные (дополнительные общеразвивающие программы) являются основным документом планирования и организации образовательного процесса. Программы разработаны на основе директивных и нормативных документов федеральных органов управления образования, с учетом опыта работы, теории и методики педагогики, психологии, гигиены. Данные программы предусматривают: цели и задачи обучения, программный материал по разделам и по годам обучения; средства и формы подготовки обучающихся. Дополнительные общеобразовательные (дополнительные общеразвивающие) программы обеспечивают строгую последовательность и непрерывность всего образовательно-воспитательного процесса, базируясь на следующие методы обучения: упражнение, игра, метод проектов, создание проблемной ситуации, практические методы, методы стимулирования учебной деятельности. Исходя из требований, образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам направлена на:

− единство обучения, воспитания и развития творческих способностей воспитанников;

− удовлетворение запросов воспитанников, предоставляющих ребенку свободный выбор видов и сфер деятельности;

− непрерывное образование детей и подростков на протяжении нескольких лет по выбранному направлению;

 − продолжение образовательного процесса в каникулярное время;

 − закрепление учебных и коммуникативных навыков;

 − формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья воспитанников;

 − профессиональную ориентацию воспитанников;

 − формирование общей культуры воспитанников.

Полнота реализаций дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ к контрольной точке отчетного периода составляет 100%.

Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, реализуемые в учреждении, позволяют удовлетворить образовательные потребности детей, определяет возможности продуктивного участия учреждения в создании адаптивной образовательной среды для личностного развития детей.

Выводы:

− Все вышеназванные программы утверждены на Педагогическом Совете

− Все программы соответствуют «Примерным требованиям к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей».

− Все реализуемые программы предусматривают выполнение обучающих, развивающих и воспитательных функций.

− Все реализуемые программы способствуют развитию познавательной активности воспитанников и их творческих способностей. Формируют личностные социальные компетенции, помогают им в вопросах самоопределения.

- максимальное включение воспитанников на программы дополнительного образования способствовало снижению правонарушений среди воспитанников детского дома.

**Вывод**: **Образовательная деятельность в ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» организована и осуществляется в соответствии с государственной политикой в сфере образования, региональными нормативными документами и локальными актами учреждения. Организация образовательного процесса в детском доме осуществляется в соответствии с годовым планированием и с санитарно-гигиеническими  нормами и требованиями.**

**Раздел 4. Анализ кадрового обеспечения.**

Педагогическими кадрами организация укомплектована согласно штатному расписанию. В штате 27 педагогов, из них:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **долж-****ность** | **Ед.** | **образование** |  | **категория** | **Стаж работы** |
|  |  | высшее | Средне-спец. | высшая | первая | Соотв | Не имеюткатегории | До5  | 5-10 | 10-20 | Свыше20 |
| Директор | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Зам по УВР | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Музыкальныйруководитель | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| Учитель-дефектолог | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| Учитель-логопед | 1 | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| Педагог-психолог | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |
| воспитатель | 13 | 9 | 4 |  | 9 | 4 |  | 1 |  | 2 | 10 |
| Социальныйпедагог | 1 |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |
| Педагог-организатор | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |
| Педагог дополнительного образования | 2 | 2 |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |
| Инструктор по труду | 3 | 2 | 1 |  | 1 | 2 |  |  |  | 1 | 2 |
| Индукторпо физической культуре о | 1 | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **итого** | **27** | **19** | **8** | **1** | **16** | **10** | **0** | **4** | **0** | **5** | **19** |

В 2018г. подтвердили первую квалификационную категорию 2 воспитателя.

С целью повышения квалификации педагогов дополнительного образования были организованы и проведены индивидуальные консультации по заполнению заявлений и подготовке материалов для прохождения процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности и первую квалификационную категорию.

Согласно графику аттестации планировалась аттестация 2-х педагогов на соответствие занимаемой должности. Аттестация не состоялась по причине увольнения одного и длительной болезни другого воспитателя.

Курсы повышения квалификации всеми педагогическими работниками были пройдены в отчетный период на базе института развития образования г. Ярославля.

**Вывод: Кадровый потенциал организации достаточно высокий. Основу составляют педагогические работники с высшим профессиональным образованием, высшей и первой квалификационными категориями, медицинские работники высшей и первой квалификационными категориями Коллектив стабильный – 80% педагогических и медицинских работников работают в учреждении свыше 10-15 лет. Все педагогические и административные работники постоянно совершенствуют свое педагогическое мастерство, представляют свой опыт работы на семинарах, конкурсах.**

**5. Анализ методической деятельности организации ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом».**

Методическая работа в детском доме строилась в соответствии с целями и задачами, которые были определены в годовом плане.

Для реализации поставленных целей и задач в учреждении работали педагогический совет, психолого-медико-педагогический консилиум, методические объединения воспитателей и педагогов дополнительного образования (объединяет не только педагогов дополнительного образования, но и инструкторов по труду и физической культуре, музыкального руководителя; в его состав также включен педагог-организатор).

На каждого воспитанника разработан План развития и жизнеустройства, в соответствии с которым ведется целенаправленная работа в течение всего периода пребывания воспитанника в детском доме, корректировка планов с учетом проведенной работы проводится раз в полугодие.

При проведении педагогических советов, заседаний методических объединений использовались различные формы: презентация педагогических инноваций, интервью-диалог, дискуссионный клуб, презентации, творческие отчеты, круглые столы и др.

Существенный вклад в повышении педагогической компетентности работников вносит работа методических объединений педагогов детского дома. В рамках работы методических объединений проходят не только теоретические выступления, обсуждение проблем воспитания и развития воспитанников, выработка рекомендаций по дальнейшей работе, но и проводятся открытые занятия для коллег с приглашением специалистов – педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога. Подробный анализ занятий позволяет на практике видеть плюсы и минусы используемых методов, приемов и педагогических технологий.

В течение года организована работа воспитателей по индивидуальным темам самообразования.

**5.1. Участие в конкурсах**

|  |  |
| --- | --- |
| Участие в конкурсах (название конкурса) | Результат |
| Муниципаль-ных | Краевых | Общероссийских | Международных |
| Конкурс национального парка «Плещеево озеро» «Живи Елочка» |  |  |  | участие |
| «охрана труда глазами детей» |  |  |  | участие |
|  |  | Интернет- конкурсТворческого мастерства |  | участие |
| Фотоконкурс национального парка «Плещеево озеро» «Первоцветы» |  |  |  | участие |
|  | Конкурс «Дядя степа полицейский |  |  | 3 место |
|  | Конкурс творческого мастерства для детей сирот -и детей, оставшихся без попечения родителей организованный МВД ЯО |  |  | Участие (благодарственное письмо) |

**Вывод: Методическая работа в ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом» представляет собой целостную систему деятельности, направленную на обеспечение высокого качества реализации стратегических задач организации. В целях полноценного функционирования методической деятельности педагоги осуществляют тесное взаимодействие на различных уровнях с различными структурами, не входящими непосредственно в ее состав.**

**6. Организация досуга**

В нашем учреждении педагогами использовались разнообразные формы и методы организации проведения культурно-досуговой деятельности детей в 2018г .

В течение года были подготовлены традиционные праздники, концерты, которые проводились в соответствии с составленным годовым планом:

* День знаний.
* День учителя
* День пожилого человека
* Новогодний праздник.
* День святого Валентина
* Широкая Масленица.
* Праздник, посвященный Дню 8 Марта
* День Победы.
* День здоровья, посвященный дню защиты детей

**6.1.Социальное взаимодействие организации**

**ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом»**

В 2018 году осуществлялось взаимодействий с различными волонтерскими, коммерческими и некоммерческими организациями, структурами: кинотеатрами, развлекательными центрами, музеями.

В течение всего года совместно с волонтерами проводились различные мастер-классы.. Благодаря фонду «Наш дом» мальчики уже четвертый год имеют возможность заниматься хоккеем в Ледовом Дворце г.Переславля-Залесского под руководством профессионального тренера. 10 воспитанников по договору о сотрудничестве с ДЮСШ занимаются футболом.

**Вывод:** **благодаря четко спланированной и организованной досуговой деятельности наши дети получают дополнительную возможность для успешной социальной активности и адаптации к социуму.**

**7. Материально – техническая база и обеспечение безопасности в учреждении**

Состояние материально-технической базы учреждения позволяет обеспечить необходимые условия для организации воспитательно-образовательного процесса. Корпуса учреждения расположены по двум адресам, с удаленностью друг от друга примерно 1 км. Оба корпуса двухэтажные, кирпичные, по адресу: ул.Кардовского, д.53-а общей площадью 1192 кв.м., по адресу: пер.Красноармейский, д.6-2, общей площадью 886 кв.м. Годы постройки – 1977 и 1964 соответственно. В обоих корпусах спальные комнаты организованы для проживания 2-3 детей. Каждый корпус имеет свой оборудованный пищеблок спортивно-игровые площадки (игровые комплексы, футбольная площадка, баскетбольная площадка), тренажеры, достаточное для обеспечения всех воспитанников количество велосипедов, лыж, коньков, иного спортивного инвентаря. В связи с тем, что проектом зданий детского дома (приспособленные здания детских садов) не предусмотрен спортивный зал, заключается договор о сотрудничестве между детским домом и МОУ ООШ № 3 г.Переславля-Залесского, по которому дети имели возможность не менее трех раз в неделю, в том числе и в выходные дни, заниматься в спортивном зале школы.

В наличии имеется автотранспорт:

-ГАЗ-32213 специализированное пассажирское ТС на 13 мест,  2010 года выпуска, находится в рабочем состоянии.

-Шевроле Круз легковой автомобиль 2011 года выпуска, находится в рабочем состоянии.

-ГАЗ -3221, 2011 года выпуска, 8-местный, находится в рабочем состоянии.

Весь автотранспорт оборудован ремнями безопасности, ГАЗ-32213 оборудован системой ГЛОНАСС. Автомобиль ГАЗ-32213 оборудован тахографом.

Одним из основных направлений деятельности учреждения является лечено-реабилитационная работа. Практически все воспитанники имеют хроническую патологию различного генеза, что требует постоянного медицинского наблюдения, проведения базовой терапии, курсового лечения. Медицинские блоки оборудованы в обоих корпусах. Для обеспечения медицинского сопровождения воспитанников в детском доме оборудованы:

Первый корпус:

* - кабинет врача-педиатра;
* - кабинет медицинской сестры;
* - изолятор на 2 койко-места
* - массажный кабинет;
* - кабинет для отпуска водных процедур;
* - пост медсестры круглосуточного дежурства;
* - кабинет физиотерапевтический.

Второй корпус:

* - кабинет врача-педиатра (совмещен с постом медсестры);
* - процедурный кабинет;
* - изолятор на 2 койко-места;
* - стоматологический кабинет;
* - кабинет врачей-специалистов (ЛОР-врач, психиатр);
* - зал лечебной физкультуры.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса, коррекционно-развивающего сопровождения воспитанников, обеспечения их занятости, удовлетворения потребностей в занятиях творчеством в детском доме оборудованы:

- библиотеки – в каждом корпусе;

- кабинет педагога-психолога (в каждом корпусе);

- кабинет социального педагога (в каждом корпусе);

- мастерские для мальчиков (занятия столярным делом), для девочек (швейное дело, рукоделие);

- комната социально-бытовой адаптации (второй корпус);

- зал для проведения музыкальных занятий и массовых мероприятий (в каждом корпусе).

Во втором корпусе оборудовано помещение для занятия на спортивных тренажерах и настольного тенниса. Образовательно-воспитательный процесс в учреждении полностью обеспечен техническими средствами обучения и оборудованием, компьютерами, аудио и видеотехникой.

Информационно-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и условиям.

Учреждением в течение учебного года проводилась работа по привлечению спонсорских средств. Всего на счет детского дома поступило 130000 рублей на развитие материально-технической базы, в том числе на приобретение ГСМ для организации экскурсионных поездок детей. Кроме того, подарены материальные ценности: компьютеры, принтеры, ноутбук, пылесос, стиральные машины, водонагреватели, газонокосилка, автомойка. Многие жертвователи делали личные подарки воспитанникам (кроме сладких подарков, это были предметы косметики и личной гигиены, спортивные принадлежности (в т.ч. лыжи, коньки, спортивные обувь и одежда), игрушки и настольные игры, телефоны или планшеты.

В детском доме функционирует библиотека. Библиотечный фонд распределен по двум корпусам, в каждом корпусе в библиотеке имеется набор техники: компьютер с выходом в Интернет, ксерокс, сканер. Доступ воспитанников к работе в сети Интернет в библиотеке осуществляется совместно с воспитателем или библиотекарем.

Общий фонд библиотеки на начало учебного года составлял 8317 экземпляров (в двух корпусах)

Из них:

- художественная литература – 7818 штук.;

- учебники – 499 штук.

**7.1.Обеспечение безопасности**

С целью обеспечения антитеррористической защищенности в учреждении назначены ответственные лица и издан ряд приказов об обеспечении антитеррористической защищенности. Охрана корпусов в течение учебного года обеспечивалась силами штатных сотрудников – вахтеров и сторожей.

В целях соблюдения требований пожарной безопасности был разработан план мероприятий по организации и проведению противопожарных мероприятий, назначены ответственные лица и изданы приказы об обеспечении пожарной безопасности. Для обеспечения пожарной безопасности здание оборудовано системой автоматической пожарной сигнализации и звуковой системой оповещения людей о пожаре, обеспечивается поступление сигнала о пожаре с объекта непосредственно в пожарную часть. В течение учебного года проводились плановые (раз в полгода) и внеплановые инструктажи с персоналом, тренировочные эвакуации, в том числе с привлечением сотрудников пожарной части г.Переславля-Залесского, в ночное время. В октябре 2015 года в учреждении создана добровольная пожарная дружина.

Контрольно-пропускной режим в учреждение осуществляется дежурными сотрудниками в дневное время и 2 сторожами в ночное время. Лица, не работающие в учреждении, но посещающие его по служебной необходимости, пропускаются  в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале «Учета посетителей».

Учреждение оборудовано тревожной кнопкой, позволяющей при возникновении кризисной ситуации оперативно вызвать сотрудников вневедомственной охраны. Учреждение осуществляет свою деятельность в круглосуточном режиме.

**Вывод: Материально-техническая база учреждения находится в удовлетворительном состоянии.**

**8. Показатели деятельности ГУ ЯО «Переславль-Залесский санаторный детский дом», подлежащей самообследованию**

**8.1. Самообследование дошкольного образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 0 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 0 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 0 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 0человек/0% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 0человек0/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0человек/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0человек/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0человек/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 0 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек/0 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек/0% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0человек/0% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 0человек/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0человек/ 0% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек/0% |
| 1.8.2 | Первая | 0человек/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 0 человек/0% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0человек/0% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0человек/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0человек/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0человек/0% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 0человек/0человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | - |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | - |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | - |
| 1.15.4 | Логопеда | - |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | - |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  - |
| 2. | Инфраструктура |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | - кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | - кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | - |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | - |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | - |

**8.2. Самообследование дополнительного образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 40 человек |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | 5 человек |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | 5 человек |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | 7 человек |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | 23 человек |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | 0 человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 37человек/92% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 0человек/0% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 37человек/92% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 40человек/100% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0человек/0% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 0человек/0% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 17 человек/30% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 15человек/42,5% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 12 человек/30% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 0человек/0% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 0человек/0% |
| 1.8.5 | На международном уровне | 0человек/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 0человек/0% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 0человек/0% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 0еловек/0% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 0человек/0% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 0человек/0% |
| 1.9.5 | На международном уровне | 0человек/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 0человек/0% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 0человек/0% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 0человек/0% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 0еловек/0% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | 0человек/0% |
| 1.10.5 | Международного уровня | 0человек/0% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 0единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 0единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 0единиц |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 0единиц |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | 0единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | 0единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 8 человек/44.4% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 8 человек/44.4% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 10человек/55,5% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 10человек/55,5% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0человек/0% |
| 1.17.1 | Высшая | 0человек/0% |
| 1.17.2 | Первая | 0человек/0% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.18.1 | До 5 лет | 0человек/0% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 4человек/22,2% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0человек/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6человек/33,3% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | 5человек/ 27,7% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 3 человека/16,6% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: |  |
| 1.23.1 | За 3 года | 1единиц |
| 1.23.2 | За отчетный период | 1единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | да |
| 2. | Инфраструктура |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,25 единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | 4единиц |
| 2.2.1 | Учебный класс | 0единиц |
| 2.2.2 | Лаборатория | 0единиц |
| 2.2.3 | Мастерская | 4единиц |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | 0единиц |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 0единиц |
| 2.2.6 | Бассейн | 0единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | единиц |
| 2.3.1 | Актовый зал | 2единиц |
| 2.3.2 | Концертный зал | 0единиц |
| 2.3.3 | Игровое помещение | 5 единиц |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.6.2 | С медиатекой | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 30человек/75% |